BAREM DE CORECTARE
VARIANTA I

1 . Definiți loialitatea față de autoritățile și instituțiile publice, conform prevederilor Art. 434 din Partea a VI - a Statutul funcționarilor publici, prvederile aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM CORECTARE
Art. 434 Alin. 1, Alin. 2 Litera „a", „b", „c" și „d" și Alin. 3 = 20 puncte

Funcționarii publici au obligația de a apăra în mod loial prestigiul autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, precum și de a se abține de la orice act ori fapt care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acesteia - 4,5 puncte.

Funcționarilor publici le este interzis:

a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea autorității sau instituției publice în care își desfășoară activitatea, cu politicile și strategiile acesteia ori cu proiectele de acte cu caracter normativ sau individual - 4,5 puncte;
b) să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care autoritatea sau instituția publică în care își desfășoară activitatea are calitatea de parte sau sa furnizeze în mod neautorizat informații în legătură cu aceste litigii - 3,5 puncte;
c) să dezvăluie și să folosească informații care au caracter secret, în alte condiții decât cele prevăzute de lege - 1,5 puncte;
d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva statului sau autorității ori instituției publice în care își desfășoară activitatea - 3,5 puncte.

Prevederile Alin. 2 se aplică și după încetarea raportului de serviciu, pentru o perioadă de 2 ani, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene - 2,5 puncte.

2 . Termenul în care se introduce cererea prin care se solicita anularea unui act administrativ individual, a unui contract administrativ, recunoasterea dreptului pretins și repararea pagubei și de când curge termenul, conform prevederii Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM CORECTARE
Art. 11 Alin. 1 și Alin. 2 = 20 puncte

Cererea prin care se solicită anularea unui act administrativ individual, a unui contract administrative, recunoașterea dreptului pretins și repararea pagubei cauzate se poate introduce în termen de 6 (șase) luni – 5 puncte.

Termenul va începe să curgă:

a) data comunicării răspunsului la plângerea prealabilă – 1 punct;
b) data comunicării refuzului nejustificat de soluționare a cererii – 1 punct;

c) data expirării termenului de soluţionare a plângerii prealabile, respectiv data expirării termenului legal de soluţionare a cererii – 2 puncte;
d) data expirării termenului prevazut la Art. 2 Alin. 1 Litera „h", calculat de la comunicărea actului administrativ emis în soluţionarea favorabilă a cererii sau, după caz, a plângerii prealabile – 3 puncte;
e) data încheierii Procesului-Verbal de finalizare a procedurii concilierii, în cazul contractelor administrative – 2 puncte.

Pentru motive temeinice, în cazul actului administrativ individual, cererea poate fi introdusă şi peste termenul prevăzut la Alin.1, dar nu mai târziu de un an de la data comunicării actului, data luării la cunoştinţă, data introducerii cererii sau data încheierii Procesului-Verbal de conciliere, după caz – 6 puncte.

3 . Anularea, completarea, modificarea sau rectificarea actelor de stare civila prevazute in Codul Civil.

BAREM CORECTARE
20 puncte

(1) Anularea, completarea sau modificarea actelor de stare civilă şi a menţiunilor înscrise pe acestea se poate face numai în temeiul unei hotărâri judecătoreşti definitive. 5 pct.
(2) Rectificarea actelor de stare civilă şi a menţiunilor înscrise pe marginea acestora se poate face, din oficiu sau la cerere, numai în temeiul dispoziţiei primarului de la primăria care are în păstrare actul de stare civilă. 5 pct
(3) Starea civilă poate fi modificată în baza unei hotărâri de anulare, completare sau modificare a unui act de stare civilă numai dacă a fost formulată şi o acţiune de modificare a stării civile, admisă printr-o hotărâre judecătorească rămasă definitivă. 5 pct
(4) Hotărârea judecătorească prin care se dispune anularea, completarea sau modificarea unui act de stare civilă, precum şi înregistrarea făcută în temeiul unei asemenea hotărâri sunt opozabile oricărei alte persoane cât timp printr-o nouă hotărâre nu s-a stabilit contrariul. Actul administrativ prin care s-a dispus rectificarea unui act de stare civilă, precum şi înregistrarea făcută în baza lui sunt opozabile oricărei persoane până la proba contrară.-5 pct.

4 . Continutul si forma actelor de stare civila.

BAREM CORECTARE
20 puncte

Articolul 60

(1) Conținutul și forma actelor de naștere, de căsătorie și de deces sunt prevăzute în anexele nr. 1A, 1B, 1C, 2A, 2B și 2C. 1 pct
(2) Actele de stare civilă vor fi tipărite pe ambele fețe, cu excepția celor pentru misiunile diplomatice și oficiile consulare de carieră ale României, care vor fi tipărite pe o singură față, în registre confecționate din hârtie specială și compactate cu pânză 5 pct
.(3) Pe actele de stare civilă se va imprima o tentă de culoare, astfel: albastră - pe cele de naștere, roz - pe cele de căsătorie și cenușie - pe cele de deces, având la mijloc stema României. 3 pct

Articolul 61

(1) Numerotarea actelor se va face pe an calendaristic. Registrele de stare civilă, precum și fiecare an calendaristic se vizează, pentru deschidere și închidere, de către primar. 3 pct
(2) Primul exemplar al registrelor de stare civilă se păstrează la serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor sau la primăria unității administrativ-teritoriale unde s-a întocmit, iar al doilea exemplar se înaintează consiliului județean sau Consiliului General al Municipiului București, după caz, în termen de 30 de zile de la data când toate filele din registru au fost completate. 6 pct
(3) Ambele exemplare ale registrelor de stare civilă se trimit Arhivelor Naționale, după trecerea a 100 de ani de la data completării lor. 2 pct

5 . Ce conţine raportul anual , privind transparenţă decizională, întocmit de Autorităţile Administraţiei Publice, conform prevederii Legii nr. 52/2003, republicată.

BAREM CORECTARE
Art. 13 = 20 puncte

Autorităţile publice prevăzute la Art. 4 (autorităţile Administraţiei Publice Centrale: ministerele, alte organe centrale ale administratiei publice din subordinea Guvernului sau a ministerelor, serviciile publice descentralizate ale acestora, precum şi autorităţile administrative autonome şi autoritatile Administraţiei Publice Locale: Consiliile Judeţene, Consiliile Locale, Primării, Instituţiile şi serviciile publice de interes local sau judeţean),sunt obligate să întocmească şi să facă
public un Raport anual privind transparenţa decizională, care va cuprinde cel puţin următoarele elemente:

a) numărul total al recomandărilor primite - 1,5 puncte;
b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de acte normative şi în conţinutul deciziilor luate – 3,0 puncte;
c) numărul participanţilor la şedinţele publice – 2,0 puncte;
d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de acte normative – 2,0 puncte;
e) situaţia cazurilor în care autoritatea publică a fost acţionată în justiţie pentru nerespectarea prevederilor prezentei legi - 3,0 puncte;
f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetăţenii şi asociaţiile legal constituite ale acestora – 2,0 puncte;
g) numărul şedinţelor care nu au fost publice şi motivaţia restricţionării Accesului – 2,0 puncte.

Raportul anual privind transparenţa decizională va fi făcut public în (pe) site - ul propriu, prin afişare la sediul propriu într - un spaţiu accesibil publicului sau prin prezentare în şedinţa publică . – 4,5 puncte.

COMISIA DE CONCURS :

[redacted] **Preşedinte:** [redacted]

[redacted] **Membru:** [redacted]

[redacted] **Membru:** [redacted]

[redacted] **Membru:** [redacted]

[redacted] **Membru:** [redacted]